

Avtale 2022

mellom selvstendig næringsdrivende tannlege og Tannhelse Rogaland FKF om kjøp av tjenester til brukere med rettigheter etter rundskriv I-2/2006.

1. Formål

Formålet med denne avtalen er at fylkeskommunen gjennom kjøp av tannhelsetjenester fra privat tannlege skal sikre pasienter i kommunale tiltak eller under rehabilitering i institusjon, nødvendig tannbehandling i samsvar med rettigheter etter rundskriv I-2/2006 og tannhelsetjenesteloven, jf. § 4-1.

2. Krav til pasientbehandlingen

Pasientene skal behandles etter prinsippet om faglig forsvarlighet jf. helsepersonelloven § 4, og med utgangspunkt i veileder "God klinisk praksis" (IS-1589) og Retningslinjer for sosialsøknader pr. 2019.

For øvrig vises til helsepersonelloven § 6 om ressursbruk:

"Helsepersonell skal sørge for at helsehjelpen ikke påfører pasienter, helseinstitusjon, trygden eller andre unødvendig tidstap eller utgift."

3. Hvilke pasienter avtalen omfatter

Avtalen omfatter pasienter i kommunale tiltak eller i institusjon som omfattes av rettigheter etter rundskriv I-2/2006. Målgruppen skal forstås som "Personer som på grunn av et rusmiddelproblem mottar tjenester etter helse- og omsorgstjenestelovens § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav b, c og d, jf. § 3-1 første og annet ledd og § 2-la i pasient- og brukerrettighetsloven".

4. Praktisk gjennomføring

All korrespondanse skal foregå med distriktsleder i distriktet hvor pasienten bor.

a) Innsending av krav

- Krav sendes distriktsleder sammen med kopi av Attest for prioritert gruppe
- Tannlegen må kontrollere at attesten er riktig utfylt før behandlingen påbegynnes
- Tannhelse Rogaland er ikke ansvarlig for utgifter til tannbehandling for pasienter uten rettigheter
- Ufullstendig attest vil bli returnert til tannlegen, som da er ansvarlig for å innhente nødvendig dokumentasjon før det kan foretas utbetaling
- Faktura som sendes skal ha forfallsdato med minimum 30 dager.
- Dersom elektronisk pasientjournal har funksjonalitet for å fakturere annen betaler enn pasienten skal dette benyttes. Send med underliggende 0-bilag som viser spesifisert utført behandling.

- Inngår tanntekniske arbeider, vedlegges ordreseddel/faktura fra teknikere som viser teknikerkostnaden.

b) Teknikerutgifter

Fast protetik skal alltid godkjennes av distriktsleder.

c) Kostnadsoverslag

Sendes distriktsleder i forkant av behandlingen, dersom man antar at behandlingen kommer til å koste mer enn kr.10 000,-.

5. Vederlag

Tannhelse Rogaland betaler kostnadene for behandling etter regning basert på behandlingsplan og til enhver tid gjeldende takster fastsatt for Tannhelse Rogaland. For forståelse av takstene brukes rundskrivet Folketrygdens stønad til dekning av utgifter til tannbehandling. Det gjøres oppmerksom på at det ikke er mulig å kreve trygderefusjon for denne pasientgruppen, og at beløpet i sin helhet faktureres Tannhelse Rogaland. Daglig leder i Tannhelse Rogaland FKF har anledning til å bevilge et visst beløp for den enkelte tannlege pr år.

6. Krav til tannlegens virksomhet – Oppfylning av offentlige krav:

Tannlegen er selvstendig næringsdrivende og står for alle oppgaver knyttet til drift av egen praksis. Tannlegen plikter å sikre at praksisen drives i samsvar med offentlige krav, og bestemmelser om arbeidsgiveransvaret i lov om helsepersonell.

Tannlegen plikter å avgi de opplysninger fylkeskommunen har behov for bl.a. statistikk, dokumentasjon og planlegging samt til eventuell klagebehandling.

Det er et krav at tannlegen innehar gyldig norsk autorisasjon og uttrykker seg muntlig og skriftlig på norsk, eller annet skandinavisk språk.

7. Kontroll og adgang til journaler:

Journaler for pasientgruppen ifølge denne avtale, skal være tilgjengelige for gjennomsyn for distriktsleder.

8. Varighet, flytting og oppsigelse av avtalen:

Denne avtalen gjelder for 2022.

Ved malpraksis, endring i lov, intern omorganisering eller andre vesentlige endringer, brudd på relevant lovgivning eller andre grove brudd på plikter som følger av avtalen, kan avtalen sies opp med øyeblikkelig virkning. Inntreffer brå og uventet hendelse som hindrer oppfyllelse av avtalen, eksempelvis brann, varig skade eller sykdom hos tannlegen, løses tannlegen fra pliktene etter avtalen. Plikter og rettigheter etter avtalen kan ikke overdras til annen tannlege uten Tannhelse Rogaland v/daglig leders samtykke.

Tannlegen skal varsle distriktsleder i rimelig tid hvis praksisen flyttes til nye lokaler. Tannhelse Rogaland kan si opp avtalen dersom flyttingen fører til vesentlig ulempe for de pasienter som inngår i avtalen.

9. Tvisteløsning:

Ved uenighet om forståelse av denne avtalen er partene enige om at tvisten skal forsøkes løst ved megling. Først dersom det er avklart at megling ikke fører fram, kan det reises søksmål.

Tannlege	
Firma	
Adresse	
Telefon	
E-post	
Organisasjonsnummer	

Distriktsleder	
Adresse	
Telefon	
E-post	
Ressursnr. for faktura	

Sted, dato

Sted, dato

Tannlege

For Tannhelse Rogaland FKF
Daglig leder